



Delega sindacale di pagamento per iscrizione all'APCSM
“Sindacato Italiano Lavoratori Militari Marina – S.I.L.M.M.”
(ai sensi dell'art. 7 della legge n. 46 del 2022)

PER IL PERSONALE IN SERVIZIO

Al **CENTRO UNICO STIPENDIALE M.M.**
DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE M.M.
VIA ACTON, 68
74121 – TARANTO –
maridiram@postacert.difesa.it
maridiram@marina.difesa.it

PER IL PERSONALE IN AUSILIARIA

Al **CENTRO UNICO PENSIONISTICO M.M.**
DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE M.M. - SEZIONE DI LA SPEZIA
VIA ACTON, 68
74121 – TARANTO –
maridiram@postacert.difesa.it
maridiram@marina.difesa.it

QUADRO A - DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Prov. _____ il _____ Codice Fiscale _____,

residente a _____ prov. _____ CAP _____

in via _____

Ufficiali/ Sottufficiali/ Graduati/ Truppa _____ Grado _____ Matricola _____

in servizio presso _____

collocato in ausiliaria a seguito di cessazione dal servizio avvenuto in data _____

Recapito telefonico 1 _____ Recapito telefonico 2 _____

E-mail principale _____ E-mail secondaria _____

E-mail Istituzionale _____ P.E.C. _____

Estremi del documento (tipo) _____ n° _____

rilasciato il _____ da _____

Consapevole del contenuto di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (la presente vale quale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà),

DICHIARA:

- **di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 1 comma 6 e 8 comma 3 della legge 28 aprile 2022, n. 46;**
- **che l'adesione alla sottoindicata associazione è libera, volontaria e individuale;**

di non avere / **avere** in corso analogia delega in favore di altra Associazione professionale a carattere sindacale tra militari (in quest'ultimo caso la presente produrrà i suoi effetti previa revoca della precedente, nei termini indicati dalla legge);

- **di voler ricevere eventuali comunicazioni presso il domicilio eletto/dichiarato nel Quadro A, ex art. 45, lettera b) della richiamata normativa regolamentare;**
- **di condividere appieno le finalità contenute e regole dello Statuto, del Codice Etico e della Social media policy, avendo anche esaminato la Legge 46/2022.**

Con il presente atto il sottoscritto aderisce all'APCSM "S.I.L.M.M. – **Sindacato Italiano Lavoratori Militari Marina**" e, pertanto, delega la competente **Direzione di Amministrazione Marina Militare - CENTRO UNICO STIPENDIALE M.M** (per il personale in "Servizio") / **CENTRO UNICO PENSIONISTICO M.M.** (per il personale in "Ausiliaria") ad operare la trattenuta mensile sul proprio stipendio/trattamento pensionistico in favore dell'APCSM "**Sindacato Italiano Lavoratori Militari Marina - S.I.L.M.M.**"

C.F. 96472700580

IBAN: IT71L0303215900010000847122

Luogo e data _____

Firma leggibile

QUADRO B - TIPO DI DELEGA

CHIEDE di aderire all'associazione professionale a carattere sindacale "**Sindacato Italiano Lavoratori Militari Marina - S.I.L.M.M.**" C.F. **96472700580** con sede in via Palestro 78 - 00187 Roma, a riguardo:

- A) Autorizza l'Amministrazione di appartenenza, per il tramite del sistema NoiPa, ad effettuare sulla propria retribuzione una trattenuta mensile nella misura fissata dagli organi statuari dell'organizzazione cui aderisce, attualmente determinata nello 0,50% calcolata sullo stipendio al netto delle ritenute fiscali e contributive (nota 1) per dodici mensilità, da versarsi sul conto corrente dell'Istituto Bancario CREDEM intestato a: SILMM MARINA – **IBAN: IT71L0303215900010000847122;**
- B) È consapevole, ai sensi della legge n. 46/2022 commi 2 e 3, che la presente delega:
- ha efficacia a partire dal primo giorno del mese successivo a quello del rilascio fino al 31 dicembre di ciascun anno e si intende tacitamente rinnovata se non revocata entro il 31 ottobre;
 - potrà essere revocata dall'interessato entro il 31 ottobre di ciascun anno sottoscrivendo l'apposito modulo reso disponibile all'interno del Sito internet dell'associazione e inviandolo tramite P.E.C. all'associazione Sindacale (silmm@pec.it) e all'articolazione amministrativa competente per la Forza Armata identificata nel **CENTRO UNICO STIPENDIALE M.M DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE M.M. VIA ACTON, 68 - 74121 – TARANTO – maridiram@postacert.difesa.it**
 - nel caso sia in essere un'altra delega con una diversa associazione sindacale, la nuova avrà validità dal 1 Gennaio dell'anno successivo e solo previa revoca di quella precedentemente sottoscritta.
- C) Dichiaro di aver:
- preso visione dello statuto e di averlo accettato impegnandosi a rispettarne le regole e garantendo di tenere un atteggiamento e dei comportamenti che non ledano l'immagine dell'associazione sindacale;
 - ricevuto l'allegata informativa sull'utilizzazione dei propri dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, consentendo il loro trattamento nella misura necessaria per il perseguimento degli scopi statuari e che i dati riguardanti l'iscrizione sindacale siano comunicati al datore di lavoro e da questi trattati nella misura necessaria all'adempimento di obblighi previsti dalla legge e dai contratti.

Luogo e data _____

Firma leggibile

Nota 1

Da Amm. Di Squadra a Capitano di Corvetta sulle seguenti voci: Stipendio tabellare (comprensivo di classi e scatti), indennità Integrativa Speciale, Assegno Pensionabile, Indennità fondamentale impiego operativa, Indennità dirigenziale/di posizione, Benefici Economici ex Art. 1801 Dlgs. 66/2010.

Personale parametrato - Ufficiali non equiparati alla dirigenza, Sottufficiali, Graduati in servizio permanente (S.p.e.): dal grado di Sottocapo di 3ª Classe fino al grado di Tenente di Vascello: Stipendio tabellare e Indennità Integrativa Speciale conglobata, Retribuzione individuale di anzianità, Indennità di vacanza contrattuale, Importo aggiuntivo pensionabile, Assegno Funzionale Pensionabile/Assegno Funzionale +10 (art. 10 co. 11 D.Lgs. n. 94/2017), Indennità fondamentale impiego operativa, Benefici Economici ex Art. 1801 Dlgs. 66/2010.

Ufficiali in Ferma Prefissata: Stipendio tabellare e Indennità Integrativa Speciale conglobata, Indennità di vacanza contrattuale, Importo aggiuntivo pensionabile, Indennità fondamentale operativa.

Personale in Ferma Prefissata (esclusi gli allievi delle scuole): Paga giornaliera, indennità fondamentale impiego operativa. Personale in ausiliaria: Pensione provvisoria, Indennità di ausiliaria ex art. 1870 Dlgs. 66/2010.

Modalità di invio e compilazione della presente delega

- Stampa e compila tutti i campi con le informazioni richieste e apponi la tua firma;
- Prendi visione della tabella e dell'informativa sulla privacy (allegati uno e due);
- Apponi le firme sul modulo del trattamento dei dati personali (allegato due);
- Stampa in PDF la delega, compresa di allegati e scansiona, in formato pdf, fronte retro il documento militare;
- Invia il file in PDF e le relative foto alla e-mail: **segreteria.nazionale@silmm.it**

QUADRO C – INOLTRO DELLA RICHIESTA AI SENSI DELL'ART. 38 DEL D.P.R. 445/2000 SINDACATO ITALIANO LAVORATORI MILITARI MARINA – S.I.L.M.M.

Via Palestro, 78 00185 – Roma (RM) C.F. 96472700580

Firma del Segretario Generale Nazionale (legale Rappresentante) o Segretario Nazionale delegato

Referente S.I.L.M.M. _____

La presente richiesta, compilata, sottoscritta e corredata del documento di identità fronte-retro, sarà acquisita a mezzo scanner, salvata in unico file formato .pdf o .pdf in formato PADES con firma digitale e trasmessa via PEC alla **Direzione di Amministrazione Marina Militare** in intestazione a cura della **Segreteria Nazionale del S.I.L.M.M.**, in favore della quale, con la sottoscrizione del presente atto, si rilascia espresso potere di rappresentanza per la trasmissione al Segretario Generale Nazionale e/o Segretario Nazionale delegato, ai sensi dell'art. 38, comma 3 e 3 bis, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.



INFORMATIVA INTEGRANTE AL MODELLO SOTTOSCRITTO PER L'ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE SINDACALE S.I.L.M.M

In materia di privacy ai sensi del D.L. 30 giugno 2003, D.Lgs. 101/2018 e n. 196 e Regolamento UE n. 2016/679) "GDPR".
Con la presente La informiamo Il DPO nominato è reperibile alla voce "privacy" del sito www.silmm.it. e che l'Associazione Sindacato Italiano Lavoratori Militari Marina, da ora semplicemente S.I.L.M.M., con sede in via Palestro, 78 00185 Roma, codice fiscale 96472700580, E-mail: silmm@pec.it, tratterà i Suoi dati personali, identificativi ed anagrafici ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, con le modalità e le precauzioni appresso indicate:

Figure che intervengono nel trattamento:

- **Interessato** – Colui che conferisce i propri dati personali ed al quale la presente informativa è rivolta;
- **Titolare del trattamento** – Associazione che raccoglie il dato e lo elabora, archivia o trasmette;
- **Responsabile del trattamento** – L'eventuale incaricato del trattamento;
- **Terzo che riceve il dato** – Colui al quale il dato è conferito dall' Associazione.
- **Modalità di trattamento** - La raccolta ed il trattamento dei Suoi dati personali avranno luogo, dopo il Suo consenso. Il trattamento potrà avvenire anche con l'ausilio di mezzi cartacei, elettronici, informatici o via web per le operazioni indicate dall'art. 4 del Codice e dall'art. 4 n. 2 del GDPR quali: registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione.
- **Finalità del trattamento** - Il trattamento è finalizzato alla gestione della Sua richiesta di ammissione a Socio dell'Associazione così come previsto dallo Statuto, alla partecipazione alle attività proposte, ed al Suo tesseramento. All'indirizzo mail, che indicherà in sede di richiesta di adesione, saranno inviate comunicazioni relative alla gestione del tesseramento stesso, ivi comprese le comunicazioni per le attività svolte con l'Associazione.
- **Obbligatorietà del conferimento** - Il conferimento è necessario ed obbligatorio per le citate finalità ed il diniego comporterà l'impossibilità di aderire all'Associazione ed al tesseramento.
- **Comunicazione dei dati** - I dati da Lei forniti verranno da noi trattati per le finalità indicate del trattamento e per le finalità istituzionali conseguenti il tesseramento.
- **Luogo e modalità di conservazione dei dati** - I dati personali sono conservati, dal Titolare del trattamento, su supporto cartaceo e/o su server informatici, in luoghi ubicati solo all'interno della Comunità Europea.
- **Modalità e durata conservazione dei dati personali** - La conservazione dei dati personali viene posta in essere nel rispetto del regolamento 679/16 e delle disposizioni di legge in vigore per una durata non superiore i dieci anni e presso le sedi ovvero presso Aruba Spa per quanto concerne i dati non cartacei. Per informazioni sulla privacy di Aruba Spa si fa riferimento a https://www.aruba.it/informativa_arubaspa.pdf
- **Periodo di conservazione dei dati** I Suoi dati saranno conservati per lo stretto necessario per esigenze associative. Decorso tale termine, gli stessi saranno distrutti.
- **Diritti dell'interessato** - Con specifica istanza, da inviare all'Associazione, Titolare del trattamento, posta elettronica, potrà conoscere i Suoi dati personali in possesso dell'Associazione stessa, chiederne la modifica, la rettifica o la distruzione. Inoltre potrà completarli, aggiornarli o richiederne copia. Eventuali richieste di copie su supporto cartaceo non ritirate presso la sede dell'Associazione saranno soggette a contributo spese di invio. Potrà inoltre, con le stesse modalità, revocare il consenso, opporsi al trattamento di tutti o parte dei dati, o chiederne l'invio a terzi da Lei indicati. Potrà proporre reclami al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenesse violati i Suoi diritti.
- **Modalità di controllo** - Verranno posti in essere controlli di sicurezza funzionali in ambito informatico e web mediante:
 - Controllo e tracciabilità degli accessi mediante ID e Password di livelli diversi;
 - Codifica del Trattamento con individuazione e partizione dei processi;
 - Sistema di protezione da Malware;
 - Minimizzazione dei dati trattati.

Verranno predisposti controlli di sicurezza fisici mediante:

- Conservazione di supporti cartacei in luoghi protetti ed accessibili solo a personale incaricato;
- Conservazione dei supporti fisici del server in luogo protetto e Backup dei dati;
- Stipula di contratti accurati in tema di trattamento dei dati personali.

Verranno predisposti controlli organizzativi mediante specifica formazione del personale che abbia accesso ai dati personali.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo l'Associazione Sindacato Italiano Militari Marina al trattamento dei dati personali, per gli scopi previsti dallo Statuto e dal Regolamento.

Il sottoscritto Cognome Nome _____

Firma leggibile

letta l'informativa che precede, acconsente al trattamento dei propri dati personali nelle modalità e per le finalità descritte nell'informativa di cui sopra.

S.I.L.M.M. Modello di Informativa Privacy Pagina 1 di 1